

**NOTARISKANTOOR ZWANIKKEN**

Vijverlaan 21 - 6881 HL Velp

tel.: 026 - 361 79 21

email: [notaris@zwanikken.nl](mailto:notaris@zwanikken.nl)

M:\FAMILIE\DIVERSEN\BEHEER EN BEWIND\BROCHURE LEVENSTESTAMENT.DOC

Blad: 1-7

# LEVENSTESTAMENT

Notariskantoor Zwanikken



**ALLROUND KANTOOR VOOR PARTICULIER EN  
ONDERNEMER**

**Voor informatie over kantoor en de werkzaamheden  
wordt verwezen naar: [www.zwanikken.nl](http://www.zwanikken.nl)**

Notariskantoor Zwanikken aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor de inhoud van deze brochure of voor het gebruik ervan. De informatie is louter informatief.

## LEVENSTESTAMENTEN

### *Wat is een levenstestament?*

Een levenstestament omvat enkele documenten waarin u een aantal zaken vastlegt voor het geval er tijdens uw leven iets gebeurt waardoor u zelf niet meer kunt handelen. Bijvoorbeeld als u zelf door een ongeluk of door ziekte niet meer in staat bent om belangrijke zaken - privé of zakelijk - te regelen. Ook als u bepaalde zaken niet zelf meer wilt regelen en het prettiger vindt dat een ander dat voor u doet. In al deze situaties is het van belang om te weten wat uw wensen zijn.

### *Wat is het verschil met een gewoon testament?*

In een gewoon testament legt u vast wat er ná uw overlijden met uw nalatenschap moet gebeuren. In een testament regelt u onder meer aan wie u wat wilt nalaten, het benoemen van een voogd, een bewindvoerder of een executeur. Een testament werkt pas na overlijden. Een levenstestament is een testament dat vooral werkt tijdens leven.

### *Wat kan in een levenstestament worden geregeld?*

In een levenstestament kan worden vastgelegd wat in uw specifieke situatie van belang is. U kunt uw wensen vastleggen ten aanzien van onder meer:

- a. uw financiën, onderneming, woning en andere onroerende zaken;
- b. schenkingen, of u deze wilt (blijven) doen en zo ja, onder welke voorwaarden;
- c. het geven van toestemming voor het al dan niet mogen verrichten van medische handelingen;
- d. de benoeming van een mentor of een bewindvoerder over uw vermogen;
- e. praktische zaken zoals de verzorging van uw huisdieren;
- f. het wijzigen of laten verwijderen van profielen op sociale netwerken
- g. praktische zaken voor na overlijden (begrafenis of crematie).

*Voor wie is een levenstestament van belang?*

Het is in de eerste plaats voor uzelf van belang vast te leggen wat uw wensen en verzoeken zijn in het geval u deze niet (meer) naar voren kunt brengen. Maar het is ook voor iedereen die voor u zorgt of zakelijk met u samenwerkt van belang om te weten wat uw wensen zijn. Dit geldt zowel voor uw (zakelijke) partner, uw kinderen en naaste familie, als ook voor zorghulpverleners.

*Waar bestaat een levenstestament uit?*

Een levenstestament bestaat uit:

- een persoonlijk memorandum;
- instructies ten behoeve van de executeur.

Beide documenten kunnen worden aangevuld met een overzicht van de inlogcodes en wachtwoorden welke -zo nodig in gesloten envelop- bij de notaris in bewaring kunnen worden gegeven. Voor het opslaan van de wachtwoorden met codes kunt u ook gebruik maken van de programma's "password safe" voor Windows of "sleutelhanger" voor Mac. In het laatste geval is alleen die toegangscode voor dat programma nodig.

Zo'n persoonlijk memorandum en vragenlijst voor instructies ten behoeve van de executeur kunt u bij Notariskantoor Zwanikken opvragen.

Aanvullend kunt u in overweging nemen een algehele volmacht af te geven. Algehele volmachten gaan zeer ver dus u dient veel vertrouwen te hebben in de gevolmachtigde!

Denkbare onderwerpen voor een notariële volmacht zijn:

- I. Beheer en administratie
- II. Belegging en beschikking
- III. Ter leen opnemen en ter leen verstrekken
- IV. Borgtocht
- V. Optreden in rechte
- VI. Nalatenschappen en schenkingen aanvaarden
- VII. Diverse bevoegdheden
- VIII. a. schenkingen  
b. eventuele einddata diverse regelingen  
c. bewind

- d. hypotheek
- e. overleg en verantwoording
- IX. Substitutie
- X. Geen substitutie
- XI. Zorgverlening

Het alternatief is een onderbewindstelling van het vermogen. Over bewind bestaat een aparte brochure. Bij bewind is er toezicht door de kantonrechter. Dit toezicht voorkomt problemen achteraf. Onderbewindstelling van goederen is bedoeld voor mensen die door hun lichamelijke of geestelijke toestand tijdelijk of blijvend niet in staat zijn om hun financiële belangen te behartigen. Het is niet altijd nodig om alle goederen van iemand onder bewind te stellen. Soms kan er met een bewind alleen over bepaalde goederen worden volstaan. In de aanvraag moet dan wel precies worden aangegeven om welke goederen het dan moet gaan. Zijn de goederen van iemand geheel of gedeeltelijk onder bewind gesteld, dan mag die persoon niet meer zelfstandig daarover beslissen. Hij mag bijvoorbeeld niet iets verkopen zonder toestemming van de bewindvoerder. Beslissingen moeten wel, zolang dat gaat, samen met de betrokkene worden genomen. De bewindvoerder gaat ook over het beheer van de goederen. Bij het regelen van de financiële zaken van de betrokkene kan de bewindvoerder ook een belastingaangifte doen en (bijzondere) bijstand of huurtoeslag aanvragen.

Voorts kunt u bij notariële akte uw wensen omtrent euthanasie vastleggen. Bij het vastleggen van uw wensen omtrent euthanasie bestaan globaal drie stromingen, te weten:

- actieve euthanasie;
- versterving;
- te allen tijde en ten volle doorbehandeling.

Varianten hierop zijn het delegeren van de keuze naar een derde, bijvoorbeeld uw echtgenoot. Ik merk op dat in de praktijk voor een uitvoering ook de medewerking van uw behandelend (huis)arts noodzakelijk is.

*Wie bewaart het levenstestament?*

Het levenstestament kan - voor zover het slechts bestaat uit een persoonlijk memorandum en instructies ten behoeve van de executeur - worden bewaard bij uw testament, indien dit testament hier ten kantore is opgesteld. Anders dient u deze documenten zelve te bewaren.

Voor zover het een notariële akte betreft (volmacht en/of euthanasieverklaring) wordt deze akte bij de notaris in de kluis bewaard en de notaris geeft een origineel gewaarmerkt afschrift van de notariële akte. In dit geval kunnen ook andere documenten (bijvoorbeeld uw persoonlijk memorandum) bij deze akte worden bewaard. Hetzelfde is van toepassing op de eventuele toegangscode's.

*Wie hebben inzage in het levenstestament?*

Het levenstestament moet tijdens uw leven door bepaalde personen kunnen worden geraadpleegd. Dat geldt niet alleen voor uzelf als volmachtgever, maar ook voor de gevolmachtigde(n) en na overlijden voor de erfgenamen, een bewindvoerder en een executeur. U kunt, in geval van een notariële akte, in de akte vastleggen wie een afschrift of een uittreksel van (de volmacht(en) uit) uw levenstestament mag hebben.

Als een arts of een kantonrechter informatie uit een levenstestament nodig heeft of wil weten of er een levenstestament is, dan kan hij notaris Zwanikken raadplegen.

*Herroepen?*

U kunt het levenstestament op ieder moment herroepen of wijzigen door een nieuwe notariële akte. U kunt het levenstestament niet zomaar, zoals bij een codicil, thuis verscheuren, tenzij het slechts betreft een persoonlijk memorandum of instructies voor de executeur. Ook in dit laatste geval strekt het tot aanbeveling de notaris die eventueel deze documenten in bewaring heeft van die wijzigingen op de hoogte te stellen.

*Kosten*

Voor vaste cliënten van Notariskantoor Zwanikken zijn:

- een persoonlijk memorandum;
- instructies ten behoeve van de executeur;

gratis te verkrijgen. Overige onderdelen van een levenstestament zijn maatwerk en worden op uurbasis in rekening gebracht.

Het registreren van een levenstestament kost € 25,00 (2011). Dezelfde kosten zijn van toepassing op het registreren van een herroeping of een wijziging.

*Slot*

Tot zover de beschikbare informatie. Mocht u een nadere concretisering van het levenstestament op prijs stellen dan stel ik voor een intakegesprek te houden. Via mij of een van mijn medewerkers kunt u daartoe een afspraak maken.

*Algemeen*

Op de dienstverlening zijn de Algemene Voorwaarden Notariskantoor Zwanikken van toepassing welke op verzoek worden toegezonden en welke op de website zijn te raadplegen. De werkzaamheden worden op uurbasis in rekening gebracht.

**Voor meer informatie:****NOTARISKANTOOR ZWANIKKEN**

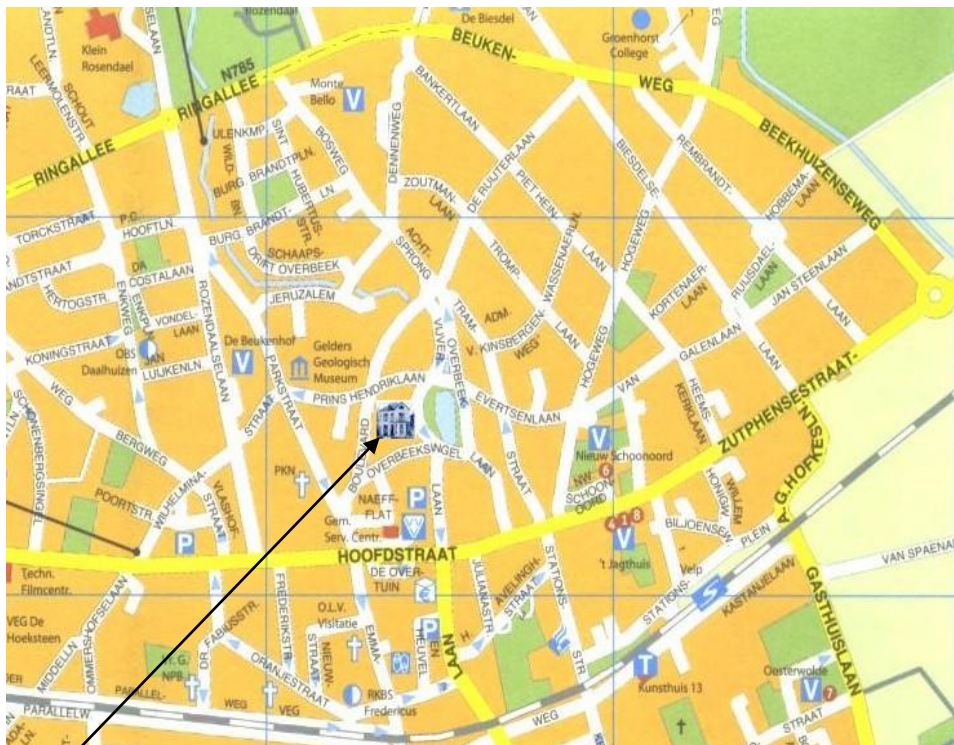
Vijverlaan 21 - 6881 HL Velp

tel.: 026 - 361 79 21

email: [notaris@zwanikken.nl](mailto:notaris@zwanikken.nl)

De uitgangspunten van kantoor zijn kwaliteit, snelheid en maatwerk. Alle werkzaamheden worden op uurbasis in rekening

gebracht. De tijdsbesteding is enerzijds afhankelijk van uw persoonlijke situatie, wensen en verlangens en anderzijds van de wettelijk vereiste werkzaamheden. Te allen tijde zijn van toepassing de Algemene Voorwaarden Notariskantoor Zwanikken welke op verzoek worden toegezonden en welke zijn te raadplegen op [www.zwanikken.nl](http://www.zwanikken.nl).



**Vijverlaan 21**  
**6881 HL Velp**

**gratis parkeren voor de deur**